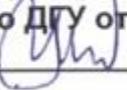




УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета ДГУ
27 февраля 2025 г. протокол №6,
приказом по ДГУ от 27.02.2025 №125-а
Ректор  М.Х. Рабаданов

**РЕГЛАМЕНТ
организации и проведения олимпиады школьников
«Олимпиада Дагестанского государственного университета»
на 2025/2026 учебный год**

1. Основные положения

1.1. Регламент олимпиады школьников «Олимпиады Дагестанского государственного университета» на 2025-2026 уч.г. (далее – Регламент) разработан в соответствии с Порядком проведения олимпиады школьников «Олимпиада Дагестанского государственного университета» (далее – Олимпиада) и определяет правила участия и порядок проведения олимпиадных состязаний по профилям Олимпиады.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются: создание оптимальных условий для выявления одаренных и талантливых школьников, их дальнейшего интеллектуального развития и профессиональной ориентации, пропаганда научных знаний, развитие у школьников интереса к научной деятельности, привлечение учащихся в Университет путем целенаправленной профессиональной ориентации, формирование состава студентов высших учебных заведений из граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению основных программ высшего образования.

1.3. Организатором Олимпиады является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский государственный университет» (далее – ДГУ, Университет).

1.4. Олимпиада школьников «Олимпиады Дагестанского государственного университета» (далее – Олимпиада) проводится в 2025/2026 учебном году по профилям, приведенным в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.5. Участие в Олимпиаде является индивидуальным и возможно по одному или по нескольким профилям.

1.6. Олимпиада включает два этапа:

а) отборочный этап проводится в заочной форме посредством использования сервисов официального портала Олимпиады, расположенного в сети Интернет по адресу: <https://olimp.dgu.ru> (далее – портал Олимпиады), с применением дистанционных образовательных технологий;

б) заключительный этап проводится в очной форме в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный университет» (далее – ДГУ, Университет).

1.7. Время начала и окончания мероприятий Олимпиады указывается в Регламенте и в графиках проведения Олимпиады по московскому времени. Регламент и графики проведения Олимпиады размещаются на портале Олимпиады.

1.8. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.9. В Олимпиаде на добровольной основе могут принимать участие учащиеся образовательных учреждений, осваивающие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.

1.10. Олимпиада проводится в трех возрастных группах:

- учащиеся 9 класса;
- учащиеся 10 класса;
- учащиеся 11 класса.

1.11. Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется за счет внебюджетных средств ДГУ, средств соорганизаторов, а также спонсорской поддержки предприятий и учреждений, в интересах которых Университет осуществляет подготовку специалистов со средний профессиональным и высшим образованием. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.12. Настоящая Олимпиада является правопреемником предметной олимпиады школьников «Абитуриент ДГУ», проводимой в период с 2014 по 2022 годы.

2. Регистрация участников Олимпиады

2.1. Участнику Олимпиады необходимо внимательно ознакомиться с Порядком проведения олимпиад, Положением об Олимпиаде, настоящим Регламентом, Правилами подачи и рассмотрения апелляций Олимпиады (Приложение 2).

2.2. Регистрация на каждый из этапов Олимпиады является обязательным условием участия в ней. Графики регистрации на отборочный и заключительный этапы публикуются на портале Олимпиады.

2.3. При регистрации на отборочный этап Олимпиады участнику необходимо указать на портале Олимпиады:

- а) фамилию, имя, отчество;
- б) дату рождения;
- в) электронную копию заявления о согласии на обработку персональных данных участника Олимпиады и публикацию олимпиадных работ участника Олимпиады, подписанного собственноручно совершеннолетним участником или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего участника;

г) электронную копию заявления о согласии участника Олимпиады на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения, подписанного собственноручно совершеннолетним участником или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего участника;

д) электронную копию документа, подтверждающего обучение участника Олимпиады по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

2.4. Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады 2024/2025 учебного года, продолжающие освоение программам основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом, и лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, проходят процедуру регистрации в соответствии с п. 2.3. настоящего Регламента.

2.5. При регистрации на заключительный этап Олимпиады участнику необходимо дополнительно указать в своем личном кабинете страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), сведения о документе, удостоверяющем личность участника (вид документа, серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ), а также приложить свою фотографию и электронные копии страниц документа, удостоверяющего личность, которые подтверждают внесенные сведения.

2.6. После регистрации на портале Олимпиады участнику Олимпиады предоставляется доступ в личный кабинет, с помощью которого он может:

- а) получить задания отборочного этапа Олимпиады;
- б) отправить решения заданий отборочного этапа Олимпиады;
- в) подать апелляцию на предварительные результаты отборочного этапа Олимпиады;
- г) зарегистрироваться для участия в заключительном этапе Олимпиады;
- д) подать апелляцию на предварительные результаты заключительного этапа Олимпиады.

2.7. Участник Олимпиады, разместивший недостоверные личные данные при регистрации, может быть, не допущен к участию в Олимпиаде. Повторная регистрация на портале Олимпиады не допускается.

2.8. Совершая действия по регистрации участник выражает согласие нормами Регламента и Положения об олимпиаде школьников «Олимпиада Дагестанского государственного университета».

2.9. Для оперативного разрешения технических проблем следует обращаться по телефону +7(8722)562151 и по электронной почте olym@dgu.ru, uprgodgu@mail.ru

3. Порядок проведения состязаний отборочного этапа

3.1. К участию в состязаниях отборочного этапа Олимпиады допускаются школьники 9-11 классов, прошедшие регистрацию.

3.2. Состязания отборочного этапа в заочном формате проводятся в соответствии с расписанием. Расписание публикуется на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет» не позднее, чем до 25 ноября 2025 г. Участникам отборочного этапа Олимпиады необходимо

заполнить анкету, согласие на обработку персональных данных, выполнить задания и направить их в адрес Оргкомитета. Отборочный этап проводится в период с 26 ноября 2025 г. по 28 декабря 2025 г.

3.3. В случае технического сбоя, лишившего участника возможности принять участие в состязании не по его вине, участник в течение трех часов после завершения состязания вправе обратиться в Оргкомитет с письменным обращением, направленным на электронную почту по адресу: olymp@dgu.ru. В данном обращении необходимо подробно описать произошедший инцидент с приложением документов. При условии признания причины технического сбоя уважительной и наличии возможности, Оргкомитет оказывает содействие участнику в повторном участии в состязании в более длительные сроки.

3.4. Работы участников отборочного этапа проверяются в течение десяти дней по окончании состязаний отборочного этапа. Баллы, публикуются на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет».

3.5. Участник имеет право обратиться в Оргкомитет с указанием на возможные технические ошибки, допущенные при проверке работы, в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения апелляций Олимпиады (приложение к Регламенту). Если наличие технических ошибок подтверждается, ранее выставленные баллы корректируются и определяются окончательные баллы участников отборочного этапа.

3.6. Оргкомитет по каждому профилю формирует рейтинговую таблицу участников отборочного этапа, упорядоченную по убыванию баллов, и публикует на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет».

3.7. На основании рейтинговой таблицы жюри формирует и направляет в Оргкомитет предложение о критериях определения победителей и призеров отборочного этапа Олимпиады по каждому профилю.

4. Порядок проведения состязаний заключительного этапа в очной форме

4.1. Заключительный этап Олимпиады проводится в очной форме. Участникам заключительного этапа Олимпиады необходимо явиться к месту проведения очных состязаний заключительного этапа по уведомлению Оргкомитета. Очный этап Олимпиады проводится с 20 марта по 31 марта 2026 г. и состоит из теоретического и практического туров.

Оргкомитет олимпиады в установленное время проводит регистрацию участников заключительного этапа. Место, время и порядок очной регистрации на площадках проведения олимпиады публикуется на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет». Участник должен прибыть на очный этап в установленное для него место и время, не менее чем за 40 минут до его начала. Представители Оргкомитета олимпиады за 30 минут до начала очного этапа заканчивают формирование групп участников и проводят их, к назначенней для них аудитории. Группа

участников должна прибыть к назначеннной для них аудитории, не менее чем за 15 минут до начала очного тура.

4.2. Специальные бланки ответов и листы для черновых записей участники получают в аудитории. Использование бумаги, принесенной участниками или предоставленной иными лицами, не допускается.

4.3. К состязаниям заключительного этапа участники допускаются по предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.4. Участники, опоздавшие к началу состязаний, не более чем на 30 минут, имеют право принять в них участие, но время выполнения заданий для них не продлевается. Участники, опоздавшие, более чем на 30 минут, к олимпиадным состязаниям не допускаются.

4.5. При возникновении непредвиденных обстоятельств (таких как форс-мажор, неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка в стране, введение специальных режимов и др.), являющихся препятствием проведению Олимпиады, Оргкомитет может принять решение об изменении времени начала и завершения выполнения олимпиадных заданий участниками заключительного этапа (при условии соблюдения необходимых мер по защите конфиденциальности олимпиадных заданий) или их отмене.

4.6. Во время состязания участникам запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами, списывать самим и позволять списывать у себя, вставать без разрешения организаторов, иметь при себе и на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки, выполненные на любом носителе, и иные средства хранения и передачи информации за исключением специальных технических средств для участников с ограниченными возможностями здоровья и средств, разрешенных для использования участниками во время состязаний, перечень которых ежегодно определяется совместно методической комиссией и Оргкомитетом, утверждается решением Оргкомитета и публикуется на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет».

4.7. Пользование, указанными в пункте 4.6 Регламента, материалами, предметами и средствами связи запрещено как в аудитории, так и во всем здании на протяжении всего олимпиадного состязания до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадного задания.

4.8. При возникновении признаков, указывающих на наличие у участника неразрешенных материалов, предметов и средств, перечисленных в пункте 5.6 Регламента, организатор может потребовать их предъявить при наличии, либо продемонстрировать их отсутствие. Участник обязан выполнить требование организатора. В случае отказа организатор имеет право отстранить участника от дальнейшего участия в Олимпиаде текущего года без права обжалования принятого решения.

4.9. Участнику разрешено иметь на рабочем месте документ, удостоверяющий личность, специальные бланки ответов и листы для черновых записей, письменные принадлежности без пенала, очки, питьевую

воду, шоколад, а также разрешенные к использованию участниками средства из утвержденного решением Оргкомитета перечня согласно пункту 5.6 Регламента.

4.10. Черновые записи участников, как правило, не проверяются. Перечень состязаний, участники которых имеют возможность предъявить черновые записи к проверке, ежегодно определяется жюри и Оргкомитетом совместно, утверждается решением Оргкомитета и публикуется на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет».

4.11. Продолжительность теоретического тура очного этапа составляет 180 минут. Проверка работ участников теоретического тура и оглашение результатов осуществляется в день его проведения. Рассмотрение апелляций результатов теоретического тура осуществляется не позднее следующего дня. К участию в следующем практическом туре допускаются не более 10 участников теоретического тура, набравших наибольшее количество баллов. В день проведения практического тура жюри Олимпиады осуществляет проверку выполненных работ и оглашает его результаты. Рассмотрение апелляций практического тура осуществляется не позднее следующего дня. Оглашение окончательных результатов, церемония награждения победителей и призеров Олимпиады осуществляется не позднее следующего дня.

4.12. Во время состязаний выход участников из аудитории ограничен. При необходимости допускается выход участника из аудитории на 5-6 минут в сопровождении организаторов. За 15 минут до окончания состязания организатор имеет право отказать участнику в выходе из аудитории, если это создает помехи для других участников состязания.

4.13. Участники имеют право сдать работу досрочно. За 15 минут до окончания состязания организатор имеет право отказать участнику в досрочной сдаче работы, если это создает помехи для других участников состязания. По истечении установленного времени участники должны прекратить выполнение задания, иное рассматривается как нарушение правил участия в Олимпиаде.

4.14. В случае нарушения участником Регламента и (или) условий и требований по проведению Олимпиады, организатор вправе удалить такого участника из аудитории, при этом он лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде текущего года, без права обжалования принятого решения. Отстранение участника оформляется актом за подписями не менее двух организаторов и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен. Результаты участника по этому профилю аннулируются.

4.15. Организаторы принимают работу участника к проверке по предъявлении им документа, удостоверяющего личность. При отсутствии документа, удостоверяющего личность, работа должна быть сдана, но проверке не подлежит.

5. Правила оформления работы

5.1. Работа выполняется на специальных бланках ответов – титульный лист и листы для записи решений и ответов, на которых можно делать записи с обеих сторон. По просьбе участников могут быть выданы дополнительные листы к бланку ответов. Текст задания в качестве бланка ответов использовать не разрешено. Не допускается также использование бумаги, принесенной участниками или предоставленной иными лицами.

5.2. В начале состязания участники должны на титульном листе работы указать дату проведения состязания, номер аудитории, фамилию, имя, отчество и поставить личную подпись. Участники состязаний по профилям «Иностранные языки» и «Восточные языки» дополнительно должны указать соответствующий выбор языка.

5.3. Сама работа выполняется на специальном бланке листов для записи решений и ответов. Работа должна быть выполнена ручкой с чернилами синего или черного цвета. Запрещается выполнение работы ручкой с чернилами красного и зеленого цветов, карандашом.

5.4. Разрешается замена ручки, титульного листа, бланка ответов.

5.5. Работа должна быть аккуратно оформлена и написана понятным почерком. Жюри может отказать в проверке работы в случае «нечитаемого» почерка. Внесение исправлений разрешено. Исправления должны быть понятными и однозначно трактуемыми.

5.6. Участники, имеющие согласно пункту 5.10 Регламента право предъявить к проверке черновые записи и желающие им воспользоваться, должны указать в тексте работы «смотреть черновик». Во время сдачи работы листы для черновых записей должны быть прикреплены к работе.

5.7. Любые записи в бланке ответов, указывающие на авторство работы, запрещены. Требование об отсутствии записей, указывающих на авторство, распространяется также на черновые записи, если они предъявляются к проверке.

6. Проверка работ участников заключительного этапа и апелляция

6.1. Работы участников проверяются и оцениваются в зашифрованном (обезличенном) виде на основе единых критериев и требований к оцениванию работы.

6.2. Результаты проверенных работ после окончания состязаний заключительного этапа по всем профилям на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет».

6.3. После опубликования результатов работы участник имеет право подать апелляцию на результаты заключительного этапа в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения апелляций Олимпиады.

6.4. Оргкомитет по каждому профилю формирует рейтинговую таблицу участников заключительного этапа, упорядоченную по убыванию баллов, и публикует на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет».

6.5. На основании рейтинговой таблицы жюри формирует и направляет в Оргкомитет предложение о критериях определения победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады по каждому профилю.

6.6. Жюри на любом этапе проведения Олимпиады, в том числе после публикации результатов, имеет право осуществить выборочную проверку работ участников на наличие заимствований, используя систему «Антиплагиат», а также специальные экспертные исследования.

6.7. В случае выявления плагиата или других признаков, указывающих на выполнение работы с нарушением правил участия в Олимпиаде (в том числе передачи информации участниками и/или другими лицами), жюри аннулирует результаты участника по профилю.

7. Порядок определения победителей и призеров

7.1. Победители и призеры каждого этапа определяются на совместном заседании Оргкомитета и жюри. Оргкомитет оформляет решение протоколом и размещает списки победителей и призеров на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) в сети «Интернет».

7.2. Победители и призёры отборочного этапа Олимпиады получают право участвовать в заключительном этапе Олимпиады.

7.3. Победители и призёры Олимпиады определяются по результатам заключительного этапа олимпиады. Победителям Олимпиады присуждается диплом первой степени. Призёрам Олимпиады присуждается диплом второй или третьей степени.

7.4. Количество победителей отборочного этапа Олимпиады не должно превышать 10 процентов от общего количества участников соответствующего этапа. Общее количество победителей и призёров отборочного этапа Олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего количества участников соответствующего этапа Олимпиады.

7.5. Количество победителей заключительного этапа Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего количества участников заключительного этапа. Общее количество победителей и призёров заключительного этапа Олимпиады не должно превышать 25 процентов от общего количества участников заключительного этапа Олимпиады.

7.6. Критерии определения победителей и призёров каждого этапа Олимпиады разрабатываются жюри по согласованию с оргкомитетом на основании общего рейтинга участников, с учётом сложности заданий и наличия заметных разрывов в баллах, набранных участниками.

7.7. Работы победителей и призеров Олимпиады по всем профилям в течение семи календарных дней со дня размещения списков победителей и призеров Олимпиады публикуются на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) ДГУ в сети «Интернет» с указанием персональных данных победителей и призеров Олимпиады.

7.8. На основании замечаний и предложений, поступивших в Оргкомитет в трехдневный срок после публикации работ участников, вошедших в списки победителей и призеров Олимпиады, Оргкомитет имеет

право в течение восьми календарных дней после публикации работ внести изменения в ранжированную таблицу результатов участников заключительного этапа и ранее утвержденные списки победителей и призеров Олимпиады, связанные с исправлением замеченных технических ошибок.

7.9. Информация о дате, месте, времени вручении дипломов победителям и призерам Олимпиады размещается на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) в сети «Интернет».

8. Режим конфиденциальности и защиты информации от несанкционированного доступа

8.1. Члены Оргкомитета, методической комиссии, жюри, имеющие в силу исполнения возложенных на них обязанностей, доступ к конфиденциальной информации, несут персональную ответственность за нарушение конфиденциальности информации и несоблюдение необходимых мер предосторожности и защиты информации от несанкционированного доступа.

8.2. Тиражирование бланков заданий осуществляется Оргкомитетом.

8.3. Работы участников в обязательном порядке подлежат шифрации. Титульные листы с указанием персональных данных участника отделяются от самой работы и хранятся в сейфе вплоть до дешифрации работ. Жюри проверяет работы участников в обезличенном виде.

8.4. По истечении шести месяцев с момента окончания Олимпиады работы участников подлежат уничтожению.

9. Организационно-методическое обеспечение Олимпиады

9.1. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады создаются и утверждаются приказами ректора ДГУ Организационный комитет (далее - Оргкомитет), методическая комиссия и жюри Олимпиады.

9.2. Оргкомитет олимпиады:

- устанавливает регламент проведения Олимпиады;
- устанавливает сроки проведения этапов Олимпиады и календарь ее мероприятий;
- обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;
- формирует составы методической комиссии и жюри Олимпиады, с учетом того, что одновременное членство в методической комиссии и жюри Олимпиады не допускается;
- участвует совместно с методической комиссией и жюри Олимпиады в рассмотрении апелляций участников Олимпиады и принимает окончательное решение по результатам их рассмотрения;
- утверждает список победителей и призеров Олимпиады;
- награждает победителей и призеров Олимпиады;
- представляет в отдел профориентации и трудоустройства (Центр карьеры) ДГУ отчет по итогам прошедшей Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Регламентом.

9.3. Председателем Оргкомитета Олимпиады является ректор ДГУ.

9.4. Методическая комиссия:

- разрабатывает олимпиадные задания по предмету для всех этапов Олимпиады;

- разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий всех этапов Олимпиады;

- формирует и представляет в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации проведения Олимпиады;

- участвует совместно с Оргкомитетом и жюри Олимпиады в рассмотрении апелляций участников Олимпиады;

- по итогам проведения Олимпиады публикует задания и их решения; - осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Регламентом.

9.5. Жюри Олимпиады:

- проверяет и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий;

- формирует предложения по критериям определения победителей и призёров Олимпиады;

- участвует совместно с Оргкомитетом и методической комиссией в рассмотрении апелляций участников Олимпиады.

9.6. Информация об Олимпиаде, порядке участия в ней, победителях и призёрах является открытой и публикуется в сети Интернет на сайте ДГУ.

Приложение № 1
к Регламенту проведения олимпиады школьников
«Олимпиада Дагестанского государственного
университета» в 2025/2026 учебном году

Профили олимпиады школьников «Олимпиада Дагестанского
государственного университета»
в 2025/2026 учебном году

№	Профили	Факультет (институт)-организатор
1	Биология	Биологический факультет
2	География	Институт экологии и устойчивого развития
3	Иностранный язык (английский)	Факультет иностранных языков
4	Иностранный язык (арабский)	Факультет востоковедения
5	Информатика	Факультет информатики и информационных технологий
6	История	Исторический факультет
7	Математика	Факультет математики и компьютерных наук
8	Обществознание	Факультет психологии и философии
9	Право	Юридический институт
10	Русский язык	Филологический факультет
11	Русская литература	Филологический факультет
12	Физика	Физический факультет
13	Химия	Химический факультет

Приложение 2.
к Регламенту олимпиады школьников
«Олимпиада Дагестанского государственного
университета» в 2025/2026 учебном году

**Правила подачи и рассмотрения апелляций олимпиады школьников
«Олимпиада Дагестанского государственного университета»**

1. Любой участник по завершении проверки олимпиадных работ на каждом этапе Олимпиады и публикации результатов на странице Олимпиады на корпоративном сайте (портале) в сети «Интернет» имеет право выразить несогласие с результатом оценивания работы, направив:

1.1. по результатам отборочного этапа – письменное обращение с указанием на возможные технические ошибки, допущенные при проверке работы участника;

1.2 по результатам заключительного этапа – письменное аргументированное заявление о несогласии с результатом оценивания работы. Любая форма несогласия участника с результатом оценивания его работы далее именуется апелляция.

2. Цель подачи и рассмотрения апелляции является соблюдение единых требований при оценивании работ участников Олимпиады и защита прав участников.

3. Апелляция подается только лицом, принимавшим участие в олимпиадных состязаниях.

4. Апелляции по содержанию, структуре и системе оценивания выполненных олимпиадных заданий, нарушениям правил оформления олимпиадной работы, санкциям, принятым в отношении участников, допустивших нарушения правил участия в Олимпиаде, не принимаются.

5. Одновременно с публикацией результатов участников Оргкомитет направляет в адрес электронной почты участников уведомление о публикации результатов проверки их работ, информирует участников о сроках подачи и рассмотрения апелляций.

6. Участник имеет право подать апелляцию в течение 48 часов после получения публикации результатов проверки работ участника Олимпиады. Апелляции, подаваемые с нарушением указанных сроков, к рассмотрению не принимаются.

7. Решения апелляционной комиссии принимаются в срок, не превышающий одного рабочего дня с момента завершения приема апелляций по профилю.

8. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат, повторная апелляция не предусмотрена.

9. Апелляция на результаты отборочного этапа Олимпиады представляет собой личное письменное обращение участника в адрес

Оргкомитета с указанием технических ошибок, которые с точки зрения участника были допущены при проверке выполненных им заданий:

9.1. если по результатам рассмотрения апелляций участников выявлены технические ошибки при проверке тех или иных заданий отборочного этапа, Оргкомитет корректирует технические баллы всех участников, выполнивших эти задания, в том числе тех, кто не апеллировал к результатам отборочного этапа Олимпиады;

9.2. после внесения соответствующих изменений по техническим баллам устанавливаются окончательные баллы за выполнение участниками олимпиадных заданий отборочного этапа.

10. Апелляция на результаты заключительного этапа Олимпиады представляет собой личное заявление участника, которое должно содержать:

10.1. четкое указание на предмет апелляции (конкретный вопрос, задачу, раздел выполненного олимпиадного задания);

10.2. аргументированное обоснование несогласия участника с выставленными баллами;

10.3. ссылку на опубликованные критерии, которым, по мнению участника, не соответствует оценка. **В случае нарушения перечисленных требований апелляция отклоняется без рассмотрения, по существу. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции.**

11. При аргументации необоснованности выставленных баллов участник должен апеллировать только к тому, что наличествует в его работе. Не допускается использование в качестве аргументов дополнительных данных, сведений, расчетов и т.п., которые отсутствуют в работе участника. Аргументируя свое несогласие с выставленными баллами, участник не может ссылаться на свои черновые записи за исключением случаев, указанных в пункте 6.7. Регламента.

12. Члены апелляционной комиссии получают доступ к следующей информации об апелляциях участников Олимпиады:

12.1. профиль Олимпиады;

12.2. дата и время подачи апелляции;

12.3. текст апелляционного заявления;

12.4. выполненное олимпиадное задание участника Олимпиады без указания авторства;

12.5. баллы, выставленные жюри.

13. Апелляционная комиссия рассматривает правильность оценивания только тех вопросов, задач, разделов задания, к оцениванию которых апеллирует участник. Иные вопросы, задачи, разделы задания, к оцениванию которых участник не апеллирует, перепроверке и переоцениванию не подлежат.

14. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

14.1. отклонить апелляцию участника и подтвердить выставленное количество баллов;

14.2. удовлетворить апелляцию участника и повысить выставленные ранее баллы;

14.3. принять апелляцию участника и снизить выставленные ранее баллы.

15. Если первоначально выставленные баллы повышенны/снижены, апелляционной комиссией даются пояснения участнику относительно принятого решения. Подробное разъяснение причин отклонения апелляции остается на усмотрение апелляционной комиссии.

16. Ответ на апелляцию размещается в личном кабинете участника, подавшего апелляцию, о чем ему направляется уведомление по электронной почте.

17. На основании решений апелляционной комиссии Оргкомитет вносит соответствующие изменения в результаты выполнения участниками олимпиадных заданий заключительного этапа.